

**Executive Master**

**LEADING CHANGE**

**Gestione e sviluppo  
delle Risorse Umane**



**NOVEMBRE 2024**

## PRESENTAZIONE DEL CORSO

### PERCHÉ PARTECIPARE?

- ✓ Per prendere consapevolezza del **ruolo strategico dell'HR** nello sviluppo del business
- ✓ Per approfondire le **principali evoluzioni e tendenze** del mondo HR
- ✓ Per aumentare la **competitività dell'impresa** attraverso la crescita delle persone
- ✓ Per fare **networking e collaborare con colleghi** di altre aziende e settori

**Il master è strutturato in 8 giornate formative più 3 follow-up on line di 2 ore e si svolgerà in modalità blended**

# EXECUTIVE MASTER LEADING CHANGE

## Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

### FREQUENZA E DURATA

Il percorso ha una **durata complessiva di 64 ore** e si svolge in modalità blended (40 ore in aula e 24 ore on-line).

FREQUENZA: NOVEMBRE 2024 - APRILE 2025

### CALENDARIO

<b>28 Novembre 2024</b> (ore 09.00-13.00   14.00-18.00)	<b>25 Febbraio 2025 - online</b> (ore 16.00-18.00)
<b>12 Dicembre 2024</b> (ore 09.00-13.00   14.00-18.00)	<b>13 Marzo 2025</b> (ore 09.00-13.00 / 14.00-18.00)
<b>16 Gennaio 2025 - online</b> (ore 09.30-12.30   14.30-17.30)	<b>27 Marzo 2025 - online</b> (ore 09.30-12.30   14.30-17.30)
<b>21 Gennaio 2025 - online</b> (ore 16.00-18.00)	<b>02 Aprile 2025 - online</b> (ore 16.00-18.00)
<b>05 Febbraio 2025</b> (ore 09.00-13.00   14.00-18.00)	<b>17 Aprile 2025</b> (ore 09.00-13.00 / 14.00-18.00)
<b>19 Febbraio 2025 - online</b> (ore 09.30-12.30   14.30-17.30)	

### PROFILO DEI PARTECIPANTI

Il percorso si rivolge a **Responsabili HR, specialisti delle Risorse Umane, Manager e imprenditori** interessati a comprendere e gestire i processi chiave della funzione

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Quota di partecipazione: Euro 4.200,00 + IVA

**Euro 4.000,00 + IVA**

**Quota riservata ad aziende associate Unindustria  
Reggio Emilia**

ULTERIORI AGEVOLAZIONI PER CHI SI ISCRIVE  
ENTRO IL 18/10/2024.

*Tutti i percorsi Executive della Business School possono essere finanziati tramite utilizzo di Fondi interprofessionali per la Formazione (tra cui Fondimpresa - Fondirigenti).*

### SEDE DEL CORSO

CIS REGGIO EMILIA, via Aristotele 109 (RE)

# OBIETTIVI

Il percorso Executive ha l'obiettivo di **offrire ai professionisti delle risorse umane strumenti e best practice per supportarli nella gestione e sviluppo delle persone** e nel governare i principali processi.

La **funzione HR ha un ruolo chiave nelle decisioni strategiche e organizzative**, affiancando il business in ottica di innovazione e cambiamento. Cogliere questa sfida e trasformarla in un **fattore di successo per sé stessi e per la propria azienda** è l'obiettivo dei nostri partecipanti.

Il mondo cambia sempre più velocemente e il focus dell'HR si sposta. Le competenze tecniche non sono più sufficienti a garantire il necessario contributo al business: la vera (r) evolution risiede nelle persone

La qualità del Master HR di CIS è garantita dall'**utilizzo di metodologie «activity-based»** che puntano al coinvolgimento dei partecipanti attraverso:

# DIDATTICA E METODOLOGIA DI APPRENDIMENTO

- 1.** DIDATTICA «SMART» IN MODALITÀ BLENDED
- 2.** APPROCCIO ESPERIENZIALE VICINO AL MONDO DELLE GRANDI AZIENDE E DELLE PMI E CON NUMEROSI CASE STUDIES
- 3.** APPROCCIO ESPERIENZIALE VICINO AL MONDO DELLE GRANDI AZIENDE E DELLE PMI E CON NUMEROSI CASE STUDIES
- 4.** DOCENTI E MANAGERS QUALIFICATI E TESTIMONIAL AZIENDALI
- 5.** STUDIO INDIVIDUALE CON UNA PIATTAFORMA DEDICATA PER FAVORIRE L'INTERAZIONE TRA I PARTECIPANTI ANCHE FUORI DALL'AULA
- 6.** TUTORSHIP: 3 APPUNTAMENTI DI FOLLOW-UP ON-LINE DI MONITORAGGIO E APPROFONDIMENTO CON LA DIREZIONE DIDATTICA DEL MASTER, PER GARANTIRE CONTINUITÀ AL PERCORSO E RILEGGERE I DIVERSI MODULI IN OTTICA GLOBALE.

## IL PROGRAMMA

---

### Modulo 1 HR OVERVIEW

Durata: 8 ore  
Federico Ott (Risorsa Uomo) e testimonianza aziendale

---

• **Business - Lo scenario economico attuale:** trend e scenari futuri.

• **Obiettivo:** fornire ai partecipanti consapevolezza (anche attraverso l'analisi di dati numerici e macro-economici) del panorama con il quale le aziende devono confrontarsi nel mondo globale e locale, con un focus sul mondo del lavoro in Italia

• **Il mondo del lavoro oggi:** ripercorrendo la storia del Lavoro dal dopoguerra ad oggi ci focalizzeremo sui recenti trend (Industria 4.0, GIG economy, nuove skills, valori, etica e sostenibilità).

• **Essere manager oggi: cos'è richiesto** a un manager oggi? Quali sono le competenze di uno smart leader?

• **Il ruolo delle HR: da «dirigere il Personale» a fornire loro una «Customer Experience».** Alla luce di quanto sopra, comprendere cosa è richiesto alla funzione HR in termini di mission, etica, sostenibilità, creazione di valore. Quali tool sono a disposizione: overview dei principali modelli (Ulrich e ruolo dell'HRBP in particolare) con esercitazioni.

### Modulo 2 TALENT MANAGEMENT

Durata: 8 ore  
Caterina Tavani (Risorsa Uomo) e testimonianza aziendale

---

**La Selezione del personale: trend e scenari**

• **Obiettivo:** offrire ai partecipanti una **panoramica delle modalità e degli strumenti** a disposizione delle aziende per attrarre, sviluppare, motivare e trattenere i talenti. Il talent management permette la crescita delle aziende e della loro brand identity attraverso la valorizzazione delle proprie persone.

• La **metodologia BEI/STAR:** attraverso la simulazione di mock interviews i partecipanti potranno sperimentare la metodologia STAR di intervista strutturata.

• Il **digital recruiting:** dal vecchio CV all'Intelligenza Artificiale e le nuove esperienze social di attraction e customer journey. Saranno approfondite le regole del digital recruiting attraverso esempi pratici, utilizzando i moderni strumenti di talent management.

## Modulo 3 TRAINING MANAGEMENT

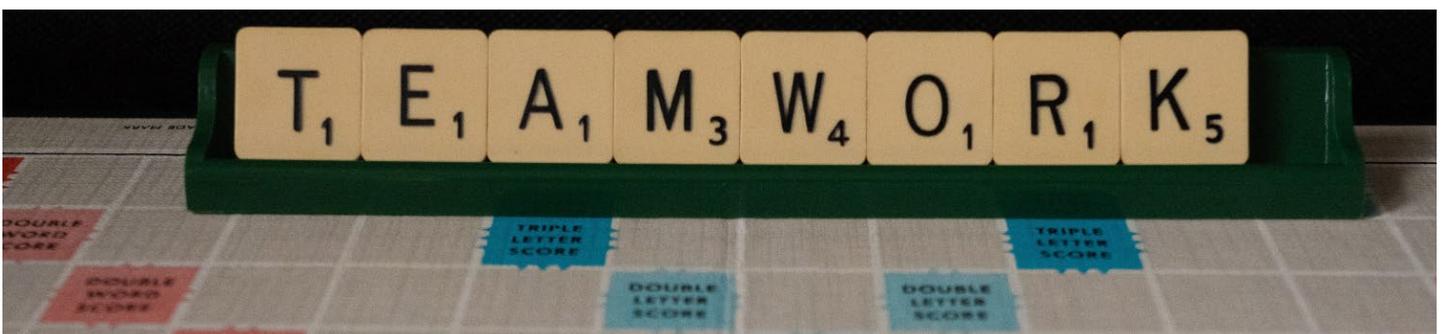
Durata: 8 ore  
Caterina Tavani (Risorsa Uomo)

- Il valore della Formazione in Azienda: la formazione come apprendimento consapevole. Investire nelle persone come scelta strategica può decretare il successo o il fallimento di un'azienda. Comprendere le esigenze del singolo individuo o del team per elaborare le strategie migliori e individuare i metodi utili a raggiungere gli obiettivi.
- La gestione del processo: L'analisi dei bisogni formativi e le fasi della progettazione. La micro-progettazione e la scaletta. La pianificazione e l'organizzazione. Gli strumenti della Formazione e le principali metodologie didattiche. La valutazione dell'efficacia dell'intervento formativo.
- Progettare la formazione in modalità agile: smart working e formazione: che cosa è cambiato? Come si progetta la formazione in modalità 'agile'? Quali vantaggi e criticità per chi fruisci della formazione a distanza?
- Esercitazioni, case studies: i partecipanti si 'aleneranno' su una reale progettazione di percorsi formativi partendo da esempi concreti.

## Modulo 4 ORGANIZATION

Durata: 8 ore  
Alessandro Donadio

- Modelli: Teorie, logiche, criteri e variabili di progettazione dell'organizzazione aziendale (dalla vecchia fabbrica tayloristica ai modelli di gestione tradizionali) la Lean organization, il Six-Sigma e lo smart/agile working. In chiave interdisciplinare, saranno messi a fuoco i rapporti tra la progettazione organizzativa, span of control, organigrammi/riporti ecc. e alcune dimensioni organizzative più comuni.
- Digitalizzazione dei processi HR: reingegnerizzare i processi della funzione grazie alle opportunità offerte dalle nuove tecnologie
- Case studies, esercitazioni e testimonianze: l'obiettivo è quello di mettere in pratica le nozioni apprese attraverso lo sviluppo di casi aziendale e un role-play di gruppo.
- Agile Working: da remote a smart working. Le dinamiche e le logiche che caratterizzano la recente metamorfosi del lavoro. Dal lavoro per processi al lavoro per obiettivi.



## Modulo 5 PERFORMANCE MANAGEMENT, COMP & BEN

Durata: 8 ore  
Antonella Iaccino (Risorsa Uomo)

**Scenario:** in un'era digitale in cui molte aziende stanno abbandonando i tradizionali sistemi di performance management e di rating, **fare «reward» è un processo agile**. Non più una sorta di rituale annuale ma un processo continuo fondato su feedback costanti.

• **Key topics:** la Employee experience, la definizione e la misurazione degli obiettivi, i people analytics, i «new ways of working» (Smart Offices), la personalizzazione delle carriere e i sistemi meritocratici trasparenti e «smart».

• **Benchmarking:** i principali modelli di analisi e benchmarking attraverso le logiche di campionatura, confronto e analisi paymix oltre ai diversi strumenti di compensation quali MBO, perquisites, intangible benefits e LTI. L'importanza del welfare e l'uso dei flexible benefits per lavorare sulla motivazione e l'attraction.

Durante il modulo sono previste diverse esercitazione e role-play per applicare in modo guidato le nozioni acquisite.

## Modulo 6 INDUSTRIAL RELATIONS

Durata: 8 ore  
Federico Ott (Risorsa Uomo) e testimonianza aziendale

• **Diritto del Lavoro: overview su normativa italiana e internazionale,** contratti collettivi, GDPR, gestione e amministrazione del personale, il potere disciplinare del datore di lavoro

• **Gestione individuale e collettiva del rapporto di lavoro:** contratti collettivi, contrattazione collettiva, relazione tra contratto collettivo e individuale

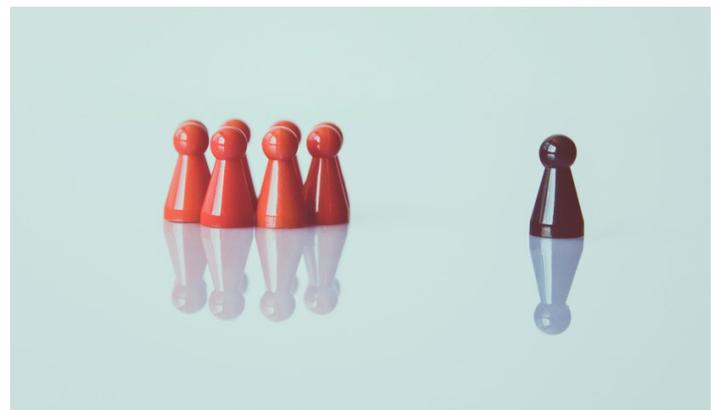
• **Gestione del contenzioso:** Casistica e macro trend

• **Relazioni industriali:** gli attori e la gestione delle relazioni sindacali (passaggio su gestione OOSS/loro organismi rappresentativi usando casi aziendali e un role-play su gruppi)

• **Ammortizzatori sociali e strumenti gestionali**

• **La trattativa e la negoziazione sindacale** (con role-play di gruppo).

• **Visione al Futuro:** da Industrial a People Relations



## Modulo 7 HR METRICS

Durata: 8 ore

Mario Ferrari (Emmedelta Consulting) e testimonianza aziendale

• Obiettivo principale di questo modulo sarà aiutare i partecipanti a **misurare e interpretare la performance economico-finanziaria dell'impresa**, l'analisi economico-finanziaria previsiva, il budget, il calcolo e l'analisi dei costi nelle decisioni e per il controllo della gestione per arrivare a uno strategic cost management.

• **Economics:** elementi di contabilità, bilancio e analisi dei costi (dinamiche del CdI, KPI del personale ecc, budget del personale).

• **Analisi:** il budget, il rolling e il bilancio di fine anno; dashboards e le principali metriche del personale; gli strumenti digitali a supporto; l'interpretazione dei dati.

## Modulo 8 HR INTERNATIONAL

Durata: 8 ore

Federico Ott (Risorsa Uomo) e testimonianza aziendale

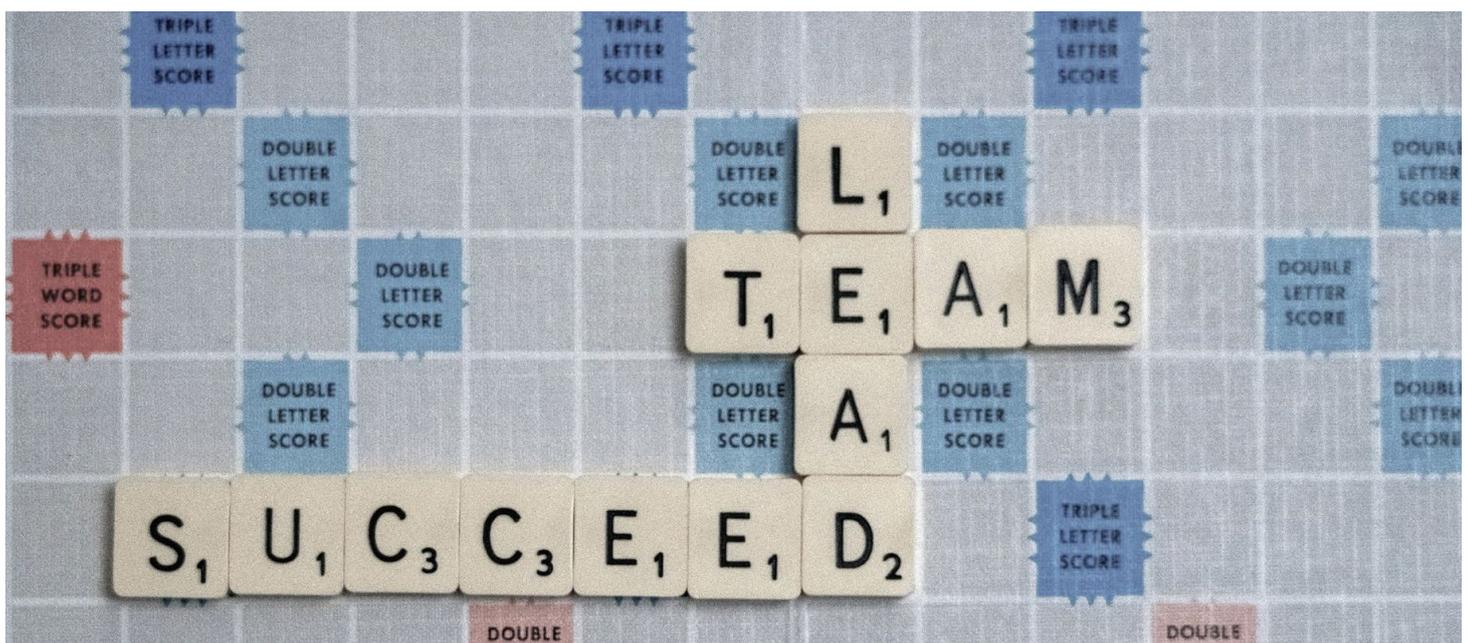
### • Key topics

**Carriere e ruoli internazionali:** passato, presente e futuro. La «employee experience» (dalla partenza al rientro)

La gestione dei dipendenti all'estero

- Trasferta e distacco
- La relocation
- Contrattualistica internazionale
- Dinamiche & pay schemes ecc.
- Fiscalità

• **Intercultural e Diversity & Inclusion (D&I):** i principali modelli utilizzati per la mappatura delle diverse dinamiche interculturali che impattano sulle modalità relazionali e sulla gestione di team internazionali, con esempi pratici e uso di role play.



La Faculty, è composta da docenti del Master e da professionisti con comprovata esperienza del mondo HR, ha il compito di garantire alti standard qualitativi del Master.

**DIREZIONE DIDATTICA: FEDERICO OTT**, HR consultant, coach ACSTH e formatore. Laureato in Giurisprudenza. Ha maturato una importante esperienza come direttore HR in grandi organizzazioni in prevalenza industriali. Managing Partner di Risorsa Uomo, società di consulenza per lo sviluppo delle competenze e per l'accelerazione dei processi di cambiamento.

**CLAUDIO GALLI**, Laurea in Economia Aziendale, trentacinque anni nel settore Automotive in gruppi multinazionali che hanno scommesso sull'Italia Bella, Competente e Creativa, con grandi investimenti e tanto lavoro. Promotore e animatore di Master in Ingegneria del Veicolo e Calibrazione Motore, Lecturer e Visiting Professor in corsi di Laurea e MBA. Consigliere Nazionale e Presidente Regionale di AIDP Emilia-Romagna.

**CATERINA TAVANI**, Career Coach, Trainer e HR Consultant con oltre 20 anni di esperienza. Certificata in Conversational Intelligence® for Coaches (neuroscienze delle conversazioni) in US, esperta in U Theory di O. Scharmer, con certificazione in Organizational Leadership del MIT di Boston. Managing Partner di Risorsa Uomo e docente accreditata del Politecnico di Milano su progetti di coaching e empowerment.

**ANTONELLA IACCINO**, laureata in giurisprudenza, inizia la sua carriera in ambito HR come Responsabile Sviluppo e Formazione in Magneti Marelli. Da aprile 2017 è Consulente Human Resources, con oltre 20 anni di esperienza in Multinazionali del settore Industriale. Executive e Team Coach dal 2010. Oggi è una Coach certificata ICF, con credenziali ACC.powerment.

**ALESSANDRO DONADIO**, antropologo, umanista, filosofo dell'organizzazione e Professore a contratto di Cross-Cultural Management Università di Tor Vergata. Consulente di cambiamento organizzativo ed esperto di temi del lavoro. Il suo progetto LogosLab è punto di riferimento sul tema dell'intersezione tra tecnologie e persone nei contesti organizzativi.

**FABIO COMBA**, laurea in Scienze Politiche e in Psicologia, ha più di 25 anni di esperienza professionale in Multinazionali italiane e straniere operanti nei settori Food, Automotive, It, Management Consulting, Luxury, Hospitality. Ha lavorato principalmente in Europa e attualmente opera a Milano come Direttore Risorse Umane Italia per KPMG. Fa parte del Consiglio Direttivo dell'Associazione Italiana Direzione del Personale, siede nell'Advisory Board italiano di Enactus ed è socio fondatore di Hr Women.

## Patrocinio AIDP

Il Master H(R)evolution si avvale del Patrocinio di AIDP, **Associazione Italiana per la Direzione del Personale**, network con oltre 3.000 soci, che promuove lo sviluppo della cultura Manageriale in ambito Risorse Umane.

**La partecipazione al Master include la possibilità, come parte integrante del percorso, di iscriversi gratuitamente al Portale e diventare Soci AIDP per 12 mesi.** Come Socio AIDP si potrà partecipare a eventi per crescere nella professione e fare network, aggiornarsi con la rivista Direzione del Personale e il web-magazine Hr On Line.



*La Business School ti porta  
nella Community Master  
Alumni CIS*

## INFORMAZIONI & SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA CIS Reggio Emilia

Tel.0522 23.29.11  
[businessschool@cis-formazione.it](mailto:businessschool@cis-formazione.it)

### RIFERIMENTI COMMERCIALI:

Anna Balboni - [anna.balboni@cis-formazione.it](mailto:anna.balboni@cis-formazione.it)  
Cristina Comastri - [cristina.comastri@cis-formazione.it](mailto:cristina.comastri@cis-formazione.it)  
Dante Landini - [dante.landini@cis-formazione.it](mailto:dante.landini@cis-formazione.it)  
Giancarlo D'Amico - [giancarlo.damico@cis-formazione.it](mailto:giancarlo.damico@cis-formazione.it)  
Sara Braghiroli - [sara.braghiroli@cis-formazione.it](mailto:sara.braghiroli@cis-formazione.it)



Via Aristotele, 109 - 42122 Reggio Emilia - Tel 0522 232911 fax 0522 232990

## BUSINESS SCHOOL CIS

SCHEDA DI ISCRIZIONE INIZIATIVA \_COD.Offerta\_\_\_\_\_

PER RESTITUIRE LA SCHEDA TIMBRATA e FIRMATA: fax 0522 232990 oppure scansionata a [alessia.bettati@cis-formazione.it](mailto:alessia.bettati@cis-formazione.it)

Azienda					
Indirizzo					
Città		CAP		Prov.	
Tel.		Fax			
Settore di Attività dell'Azienda				Nro dipendenti	
Partita IVA e Codice Fiscale:					
Azienda Associata Sistema Unindustria (barrare l'ipotesi che ricorre)	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>		
Codice SDI per fatturazione elettronica					

### ISCRIVE

All'iniziativa:	<b>Leading Change – Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>			
Data/e:	28/11/2024	Durata	64 ore	
Il Partecipante:				
Luogo e data di nascita o Codice Fiscale (*)				
Ruolo in azienda (*)				
Mail (*)				
Cellulare		Telefono Diretto		

(\*) DATI OBBLIGATORI

### COSTO SINGOLA PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA

	Durata iniziativa	Costo	Tipologia Azienda
<b>Leading Change - Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (24-MAN/008)</b>		<b>QUOTA ISCRIZIONE</b>	<b>€ 4.200,00 + IVA</b>
		<b>Quota riservata aziende Associate Sistema Unindustria</b>	<b>€ 4.000,00 + IVA</b>
Quota riservata per iscrizioni multiple o arrivate entro il 18/10/2024		€ _____	

### ISCRIZIONE

Il ricevimento, da parte nostra, della scheda timbrata e firmata determina l'adesione ai ns. corsi/seminari.  
CIS provvederà, almeno 7 giorni prima dell'inizio del corso, a confermare l'avvio con tutti i dettagli necessari per la partecipazione.  
Inoltre CIS si impegna a comunicare eventuali variazioni o rinvii del calendario.

#### DISDETTA

E' possibile recedere, dandoci disdetta scritta via mail o fax, entro 15 giorni lavorativi antecedenti la giornata di avvio corso. Oltre questo termine:

- se il partecipante rinuncia, dando preavviso scritto fino a 7 gg lavorativi prima dell'avvio corso, sarà fatturato il 50% del costo dell'iniziativa;
- In caso di rinuncia dopo la comunicazione di conferma da parte di CIS di avvio attività o se il partecipante non si presenta in aula sarà fatturato l'intero ammontare della quota. In ogni caso è sempre possibile sostituire la persona iscritta.

#### FATTURAZIONE e PAGAMENTO

La fattura verrà emessa all'avvio dell'iniziativa. Modalità di pagamento: Bonifico Bancario 30 GG DF.

Data: \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_



**CIS - Partner per la gestione d'impresa**

Via Aristotele, 109 -42122 Reggio Emilia

Tel. 0522 23 29 11

Mail: [businessschool@cis-formazione.it](mailto:businessschool@cis-formazione.it)

Web: [cis-formazione.it](http://cis-formazione.it)